

Số: 2019/KH-ĐHCNGTVT

Hà Nội, ngày 03 tháng 7 năm 2018

KẾ HOẠCH

Tổ chức thi điểm thi tuyển chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật, Khoa Công trình, Trường Đại học Công nghệ Giao thông vận tải

Căn cứ Quyết định số 200/QĐ-BGTVT ngày 30 tháng 01 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về việc ban hành Quy chế thi điểm thi tuyển một số chức danh lãnh đạo quản lý tại các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Giao thông vận tải; Công văn số 5986/BGTVT-TCCB ngày 06 tháng 6 năm 2018 của Bộ Giao thông vận tải về việc thi điểm thi tuyển một số chức danh lãnh đạo, quản lý tại một số đơn vị thuộc Trường Đại học Công nghệ Giao thông vận tải; Nghị quyết số 08-NQ/ĐU ngày 29 tháng 6 năm 2018 của Đảng ủy Trường Đại học Công nghệ Giao thông vận tải, Trường Đại học Công nghệ Giao thông vận tải ban hành Kế hoạch tổ chức thi điểm thi tuyển chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật, Khoa Công trình như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phát hiện, thu hút, trọng dụng những người có đức, có tài, phát huy được phẩm chất, trình độ, năng lực, kinh nghiệm để đóng góp sức lực, trí tuệ cho sự phát triển của Trường Đại học Công nghệ Giao thông vận tải; nâng cao chất lượng đội ngũ viên chức lãnh đạo, quản lý;

- Tạo môi trường cạnh tranh lành mạnh trong công tác bổ nhiệm lãnh đạo, quản lý; từng bước đổi mới quy trình bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý; tránh tình trạng cục bộ, khép kín trong công tác quy hoạch, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý tại các đơn vị thuộc Trường.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm và giữ vững nguyên tắc Đảng thống nhất lãnh đạo công tác cán bộ và quản lý đội ngũ cán bộ;

- Bảo đảm công bằng, khách quan, công khai, dân chủ và cạnh tranh lành mạnh trong quá trình tổ chức thi tuyển;

- Lựa chọn được người có đức, có tài gắn với tiêu chuẩn của từng chức danh lãnh đạo, quản lý;

- Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách và phát huy vai trò, trách nhiệm, thẩm quyền của người đứng đầu đơn vị; tăng cường sự giám sát của cơ quan có thẩm quyền bổ nhiệm, quản lý cán bộ, viên chức;

- Bảo đảm sự ổn định, kế thừa và phát triển của đội ngũ viên chức, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của đơn vị.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Chức danh thi tuyển

Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật, Khoa Công trình, Trường Đại học Công nghệ Giao thông vận tải.

2. Đối tượng tham gia dự tuyển:

a) Đối tượng đăng ký tham gia dự tuyển

- Viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, nằm trong quy hoạch của chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật.

- Viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, nằm trong quy hoạch của chức danh tương đương với chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật, đang công tác tại các đơn vị thuộc Trường hoặc công tác tại các đơn vị không thuộc Trường nhưng cùng lĩnh vực chuyên môn với chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật.

b) Đối tượng được đề cử tham gia dự tuyển

Viên chức không nằm trong quy hoạch của chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật hoặc chức danh tương đương với chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật (bao gồm cả trường hợp không công tác tại Bộ môn Địa kỹ thuật và có thể không phải là đảng viên) được Ban Giám hiệu đề cử và được Ban Chấp hành Đảng bộ Trường đồng ý bằng văn bản. Đối tượng này phải đang giữ chức vụ là Phó Trưởng bộ môn.

c) Đối tượng nằm trong quy hoạch của chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật đang công tác tại các đơn vị thuộc Trường nhưng không đăng ký tham gia dự tuyển thì hàng năm khi rà soát danh sách quy hoạch, cấp có thẩm quyền đưa ra khỏi danh sách quy hoạch, trừ các trường hợp sau:

- Đang mắc bệnh hiểm nghèo hoặc đang mất khả năng nhận thức hoặc bị ốm đau đang điều trị nội trú tại bệnh viện được cơ quan y tế có thẩm quyền từ cấp huyện trở lên xác nhận;

- Đang trong thời gian được cử đi học tập, đào tạo, bồi dưỡng ở nước ngoài;

- Cán bộ, viên chức nữ đang trong thời gian nghỉ thai sản.

3. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

Người tham gia dự tuyển chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật, Khoa Công trình phải đáp ứng đủ các tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Nghị quyết Hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khóa VIII); Quy định số 89-QĐ/TW ngày 04 tháng 8 năm 2017 về khung tiêu chuẩn chức danh, định hướng khung tiêu chí đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp của Bộ Chính trị; các điều kiện bổ nhiệm theo quy định chung về công tác cán bộ và các tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể sau:

a) Năng lực

- Có năng lực tham mưu, tổ chức lãnh đạo, quản lý, thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao;

- Có khả năng nghiên cứu cải tiến phương pháp giảng dạy, kiểm tra, đánh giá, tổ chức các hoạt động học thuật nhằm nâng cao chất lượng đào tạo; xây dựng kế hoạch phát triển đội ngũ giảng viên, cán bộ khoa học của Bộ môn Địa kỹ thuật;

- Có khả năng nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ, thực hiện các dịch vụ khoa học và công nghệ theo kế hoạch của Trường và của Khoa; chủ động phối hợp với các cơ sở đào tạo, tổ chức khoa học và công nghệ, sản xuất kinh doanh, dịch vụ nhằm gắn đào tạo, nghiên cứu khoa học với hoạt động sản xuất và đời sống xã hội, bổ sung nguồn tài chính cho Trường, thực hiện dịch vụ xã hội và hợp tác quốc tế trong lĩnh vực chuyên môn của Bộ môn Địa kỹ thuật;

- Có khả năng quy tụ, đoàn kết viên chức, người lao động trong Bộ môn Địa kỹ thuật và phối hợp với các đơn vị khác có liên quan để thực hiện các nhiệm vụ được giao.

b) Hiểu biết

- Nắm vững chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, Nhà nước và quan điểm của ngành, các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao để vận dụng vào công tác lãnh đạo, quản lý của Bộ môn Địa kỹ thuật;

- Có kiến thức về lĩnh vực chuyên môn, chuyên ngành được giao về nghiệp vụ quản lý, tổ chức triển khai tại Bộ môn Địa kỹ thuật;

c) Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ

- Có trình độ Tiến sĩ (trường hợp văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp thì phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận theo quy định);

- Ngành đào tạo thuộc lĩnh vực Xây dựng;

- Ngạch giảng viên trở lên;

- Có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng;

- Có trình độ ngoại ngữ bậc 3 trở lên theo trình độ được quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (tương đương bậc B1 Khung tham chiếu chung Châu Âu) đối với 01 trong 06 ngoại ngữ là các tiếng: Anh, Pháp, Nga, Đức, Trung Quốc, Nhật Bản;

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày

11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định về Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

d) Kinh nghiệm công tác: Có kinh nghiệm giảng dạy và nghiên cứu khoa học.

Lưu ý:

Người có năng lực ngoại ngữ trong các trường hợp sau thì không cần chứng chỉ ngoại ngữ, bao gồm:

- Có bằng tốt nghiệp đại học, thạc sĩ, tiến sĩ được đào tạo toàn thời gian ở nước ngoài, được cơ quan có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định hiện hành;

- Có bằng tốt nghiệp đại học chương trình tiên tiến theo Đề án của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đào tạo chương trình tiên tiến ở một số trường đại học của Việt Nam hoặc bằng kỹ sư chất lượng cao (PFIEV) được ủy ban bằng cấp kỹ sư (CTI, Pháp) công nhận, có đối tác nước ngoài cùng cấp bằng;

- Có bằng tốt nghiệp đại học ngành ngôn ngữ nước ngoài đối với 01 trong 06 ngoại ngữ là các tiếng: Anh, Pháp, Nga, Đức, Trung Quốc, Nhật Bản.

4. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Hồ sơ đăng ký dự tuyển bao gồm:

a) Đơn đăng ký dự tuyển.

b) Sơ yếu lý lịch cá nhân do cá nhân tự khai (theo mẫu 2C-BNV/2012), được đơn vị nơi người tham gia dự tuyển đang công tác xác nhận tại thời điểm đăng ký dự tuyển.

c) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ được cơ quan có thẩm quyền xác nhận theo quy định của Đảng hoặc của pháp luật; trường hợp văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp thì phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

d) Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của pháp luật tại thời điểm đăng ký dự tuyển.

đ) Báo cáo nguồn tài chính cho con đi học nước ngoài (nếu có).

e) Bản xác nhận trong quy hoạch của chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật hoặc chức danh tương đương với chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật.

Trường hợp không trong quy hoạch của chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật hoặc chức danh tương đương với chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật mà được đề cử tham gia dự tuyển thì phải có văn bản đề cử của Nhà trường và văn bản đồng ý của Ban Chấp hành Đảng bộ Trường.

g) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển.

h) Bản nhận xét của cấp ủy nơi cư trú thường xuyên về trách nhiệm công dân của người tham gia dự tuyển và gia đình (nếu là đảng viên).

i) Các văn bản của cơ quan có thẩm quyền:

- Nhận xét, đánh giá của Chi bộ (nếu là đảng viên) và tập thể lãnh đạo đơn vị nơi nhân sự đang công tác;

- Nhận xét, đánh giá của Đảng ủy cấp trên trực tiếp đối với nhân sự (nếu là đảng viên);

- Kết luận của cấp có thẩm quyền về tiêu chuẩn chính trị;

- Ý kiến của Đảng ủy Trường Đại học Công nghệ Giao thông vận tải;

- Trường hợp người tham gia dự tuyển là nhân sự không công tác tại Trường Đại học Công nghệ Giao thông vận tải thì ngoài các văn bản trên phải có thêm văn bản của cấp có thẩm quyền quản lý nhân sự đồng ý cho dự tuyển và chuyển công tác nếu trúng tuyển.

k) Toàn bộ Hồ sơ đăng ký dự tuyển được đựng trong túi đựng hồ sơ kích thước 25cmx35cm.

5. Nội dung, trình tự thi tuyển

a) Thi viết

- Nội dung thi viết: Kiến thức chung về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; hiểu biết về nghiệp vụ quản lý của chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; về chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật và các nội dung khác do Hội đồng thi tuyển quy định.

- Thời gian thi viết là 180 phút. Bài thi viết được chấm theo thang điểm 100.

b) Thi bảo vệ Đề án

- Nội dung Đề án

- + Đánh giá thực trạng, phân tích những mặt mạnh, hạn chế của Bộ môn Địa kỹ thuật và chỉ ra nguyên nhân; dự báo xu hướng phát triển;

- + Đề xuất kế hoạch, giải pháp phát triển Bộ môn Địa kỹ thuật;

- + Chương trình hành động thực hiện các kế hoạch, giải pháp của người dự tuyển nếu được bổ nhiệm vào chức danh Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật.

- Đề án của người dự tuyển phải được chế bản, đóng quyển theo kích thước giấy in khổ A4 và gửi cho Hội đồng thi tuyển trước khi thực hiện phần thi bảo vệ Đề án.

- Thời gian trình bày Đề án tối đa 45 phút. Thời gian trả lời các câu hỏi chất vấn về Đề án từ 60 phút đến 90 phút; thời gian trả lời mỗi câu hỏi chất vấn không quá 05 phút.

- Điểm thi bảo vệ Đề án được chấm theo thang điểm 100. Cơ cấu điểm gồm 03 phần, cụ thể như sau: (1) Xây dựng Đề án: 20 điểm; (2) Trình bày Đề án: 40 điểm; (3) Trả lời các câu hỏi chất vấn: 40 điểm. Các thành viên Hội đồng thi tuyển thực hiện chấm điểm thi bảo vệ Đề án của người dự tuyển theo từng phần và gửi kết quả chấm thi (tổng số điểm, của cả 03 phần) cho Thư ký Hội đồng thi tuyển để tổng hợp, báo cáo Hội đồng thi tuyển trước khi công bố.

- Hình thức bảo vệ Đề án

+ Người dự tuyển bốc thăm thứ tự để thực hiện phần thi bảo vệ Đề án.

+ Người dự tuyển thuyết trình Đề án bằng công cụ trình chiếu.

+ Sau khi người dự tuyển thuyết trình Đề án, các thành viên Hội đồng thi tuyển đặt câu hỏi và người dự tuyển trả lời. Đối với mỗi một người dự tuyển, mỗi thành viên Hội đồng thi tuyển phải đặt ra ít nhất 01 câu hỏi, mỗi câu hỏi không quá 02 phút/01 câu hỏi.

6. Thời gian tổ chức thi tuyển

Thực hiện trong quý III và IV năm 2018.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức cán bộ

- Tham mưu, trình Bí thư Đảng bộ, Hiệu trưởng Nhà trường thành lập Hội đồng thi tuyển, Tổ giúp việc, Ban ra đề thi, Ban coi thi và Ban phách; dự thảo các văn bản triển khai; nhận, tham mưu thẩm định hồ sơ dự tuyển và thực hiện các nhiệm vụ của Thư ký Hội đồng thi;

- Hoàn chỉnh hồ sơ, tham mưu trình Hiệu trưởng quyết định bổ nhiệm có thời hạn đối với người trúng tuyển sau khi thực hiện đầy đủ quy trình xác định người trúng tuyển và quy trình bổ nhiệm cán bộ theo quy định.

2. Bộ môn Địa kỹ thuật và Khoa Công trình

- Phối hợp với Tổ giúp việc Hội đồng thi tuyển nghiên cứu, đề xuất nội dung, yêu cầu của Đề án đối với vị trí Trưởng bộ môn Địa kỹ thuật;

- Cung cấp thông tin chính xác, kịp thời cho người dự thi theo quy định trong trường hợp người dự thi có nhu cầu tìm hiểu thông tin về Bộ môn Địa kỹ thuật liên quan đến nội dung, yêu cầu của Đề án mà người dự thi phải chuẩn bị;

- Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ, Tổ giúp việc Hội đồng thi tuyển thực hiện các nhiệm vụ theo sự chỉ đạo của Ban Chấp hành Đảng bộ, Hội đồng thi tuyển trong quá trình tổ chức kỳ thi.

3. Phòng Hành chính quản trị tổ chức công tác phục vụ, đảm bảo cơ sở vật chất cho Hội đồng thi tuyển.

4. Phòng Tài chính kế toán chủ trì phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng Hành chính quản trị và các đơn vị liên quan bố trí kinh phí và lập dự toán kinh phí để triển khai thực hiện kỳ thi tuyển theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản pháp luật có liên quan./.

Nơi nhận:

- Bộ Giao thông vận tải;
- Đảng ủy (để b/c);
- Hội đồng Trường (để b/c);
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Các đơn vị trực thuộc Trường;
- Lưu: VT, TCCB (Thu).

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

PGS.TS. Đào Văn Đông