

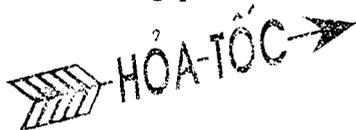
**BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1035 /BGTVT-TCCB

V/v cử nhân sự tham gia khóa học tại Singapore

Hà Nội, ngày 30 tháng 01 năm 2019



Kính gửi:

- Tổng cục Đường bộ Việt Nam;
- Các Vụ: Khoa học công nghệ, Môi trường, Kết cấu hạ tầng giao thông;
- Viện Khoa học và Công nghệ GTVT;
- Viện Chiến lược và Phát triển GTVT;
- Trường Đại học Công nghệ GTVT.

Bộ Giao thông vận tải nhận được Công văn số 332/BKHĐT-KTĐN ngày 14/01/2019 của Bộ Kế hoạch - Đầu tư về việc đề nghị Bộ Giao thông vận tải cử 02 nhân sự tham gia khóa học ngắn hạn tại Singapore từ ngày 11/3 đến ngày 15/3/2019 về “Clean energy strategies and innovations for Sustainable land transport”. Bộ Giao thông vận tải đề nghị Quý Cơ quan, đơn vị nghiên cứu và cử 01 nhân sự đúng tiêu chuẩn theo quy định tại Công văn số 332/BKHĐT-KTĐN nêu trên (*xin gửi kèm theo Công văn số 332/BKHĐT-KTĐN*).

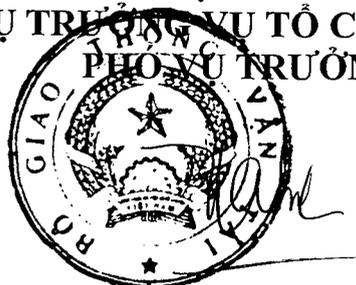
Văn bản cử nhân sự tham gia khóa học đề nghị gửi về Bộ Giao thông vận tải (qua Vụ Tổ chức cán bộ) muộn nhất trước 14 giờ 00 ngày 01/02/2019 để tổng hợp.

Trân trọng cảm ơn./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Thứ trưởng Lê Đình Thọ (để báo cáo);
- Lưu: VT, TCCB (L-02b).

**TL. BỘ TRƯỞNG**  
**KT. VỤ TRƯỞNG VỤ TỔ CHỨC CÁN BỘ**  
**PHÓ VỤ TRƯỞNG**



**Trần Hoài An**

V. C. C. B

Văn phòng Bộ GTVT

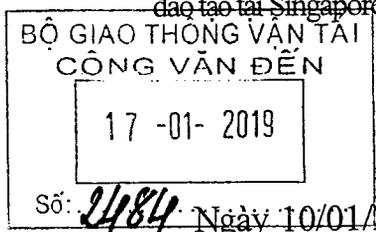
Văn phòng Bộ GTVT kinh chuyên.....  
Kính trình Thủ trưởng Lê Đình Thọ  
Đề nghị báo cáo lãnh đạo Bộ trước ngày...../20.....

BỘ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ Ngày..... tháng..... năm 20.....  
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 332 /BKHT-KTĐN

Hà Nội, ngày 14 tháng 01 năm 2019

V/v đề nghị cử cán bộ tham gia khoá  
đào tạo tại Singapore



Kính gửi: Bộ Giao thông vận tải

Erion  
18/01  
A Linh

Số: 2484 Ngày 10/01/2019, Đại sứ quán Singapore tại Việt Nam có thư gửi Bộ Kế hoạch và Đầu tư thông báo trong khuôn khổ Chương trình đào tạo hợp tác Singapore, phía Singapore sẽ tổ chức khóa đào tạo "Clean Energy Strategies and Innovations for Sustainable Land Transport" từ ngày 11/3 – 15/3/2019 tại Singapore và mời cán bộ Việt Nam đăng ký tham dự.

Khoá đào tạo sử dụng tiếng Anh, phía Singapore đài thọ các chi phí: vé máy bay khứ hồi, phương tiện giao thông nội địa, chỗ ở, đào tạo, chi tiêu hàng ngày và bảo hiểm y tế.

Đối tượng tham dự là các cán bộ có ít nhất 05 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực liên quan đến chủ đề của khóa đào tạo, thông thạo tiếng Anh, có sức khoẻ tốt. Việc lựa chọn học viên sẽ do phía Singapore tiến hành. Thông tin khóa học và quy trình nộp hồ sơ theo quy định của phía Singapore gửi kèm theo.

Bộ Kế hoạch và Đầu tư đề nghị quý Cơ quan xem xét, cử 02 cán bộ có tiêu chuẩn phù hợp tham dự khoá đào tạo trên. Danh sách cán bộ được cử tham dự kèm bản khai theo mẫu xin được gửi về Bộ Kế hoạch và Đầu tư trước ngày 30/01/2019 để chuẩn bị các thủ tục cần thiết. Trong trường hợp không cử được cán bộ tham dự, đề nghị quý Cơ quan có thông báo sớm để Bộ Kế hoạch và Đầu tư trả lời phía Singapore.

Bộ Kế hoạch và Đầu tư mong nhận được sự hợp tác của quý Cơ quan.//

VU THƯỜNG VỤ KINH TẾ ĐỐI NGOẠI



Lưu Quang Khánh

Nơi nhận:  
- Như trên;  
- Lưu: VT, KTĐN. Đ3

Thông tin liên hệ: Anh Linh, P227 nhà A, Bộ Kế hoạch và Đầu tư, số 6B Hoàng Diệu, Ba Đình, Hà Nội.  
Tel:08043026/0868882420/ fax: 84-4-8230202; E-mail: linhth0312@gmail.com

Ước 4/10/2019 → a. D. P.  
11/01



EMBASSY OF THE REPUBLIC OF SINGAPORE  
HANOI

10 January 2019

Mr Luu Quang Khanh  
Director General  
Foreign Economic Relations Department  
Ministry of Planning and Investment (MPI)  
Socialist Republic of Vietnam

Dear Mr Khanh,

**SINGAPORE-KOREA COMPREHENSIVE JOINT DEVELOPMENT  
COOPERATION PARTNERSHIP**

- **Clean Energy Strategies and Innovations for Sustainable Land Transport,  
11 – 15 March 2019, in Singapore**

We are pleased to inform you that the above-mentioned training course, sponsored by the Governments of the Republic of Singapore and the Republic of Korea under the Singapore-Korea Comprehensive Joint Development Cooperation Partnership will be held from 11 to 15 March 2019 in Singapore. The course will be conducted by Land Transport Authority (LTA) Academy, Singapore.

The Government of Singapore is pleased to invite MPI as the National Focal Point for Technical Assistance (NFP) to nominate **up to two (02)** suitable candidates. Please note that applicants should be mid- to senior-level government officials involved in transport policies focusing on Green Growth and transport system. Enclosed is a copy of the General Information Brochure of the course.

We are launching an online system for application for SCP courses, named SCP Training Administration and Reporting Tool (START). In that regard, please be advised that **applications for this course should be submitted online via START (<https://start.wizvision.com/startpublic>), and the endorsement by the supervisor and the NFP should also be done online.**

Due to the continuously changing trends in development assistance efforts and practices, KOICA is striving to adapt to these changes by using its limited financial resources effectively on areas where Korea has a comparative advantage.

In particular, since Korea has the unique experience of developing from one of the poorest countries in the world to one of the most economically advanced, this know-how is an invaluable asset that helps KOICA to efficiently support the sustainable socioeconomic development of its partner countries.

### **Land Transport Authority, Singapore**

The Land Transport Authority (LTA) is a statutory board under the Ministry of Transport, which spearheads land transport developments in Singapore.

As the agency responsible for planning, designing, building and maintaining Singapore's land transport infrastructure and systems, LTA aims to bring about a greener and more inclusive public transport system, complemented by convenient options to walk and cycle from their homes or to their destinations.

LTA leverage technology to strengthen our rail and bus infrastructure and provide exciting options for future land transport.

### **Course Objectives**

The course aims to facilitate exchange of lessons, insights and experiences to-date in the area of transport and energy policies among different participating countries and consider challenges and opportunities for further progress towards achieving the Sustainable Development Goals, including SDG 7.

### **Synopsis**

Topics to be covered include:

- Singapore's land transport system and smart mobility initiatives
- Urban solutions and sustainability
- Singapore's Clean Energy Strategy
- Sustainable Land Transport Initiatives

\*Topics may be subject to change.

### **Methodology**

The course will be conducted in a lecture style by experienced trainers, academics and/or policy makers in relevant topics, with opportunities for group discussions, sharing sessions, case studies and/or evaluation sessions. Participants are expected to share their countries' perspectives on the topics discussed. In addition, site visits will be arranged to complement and enhance the learning experience of the participants.

### **Application Information**

Applicants should be:

- Mid to senior-level government officials who are involved in transport policies focusing on Green Growth and transport system;
- Nominated by their respective Governments;
- Proficient in spoken and written English; and
- In good health.
- Minimum 5 years working experience, where possible

### **Duration**

The course will be held in Singapore from **11 to 15 March 2019**.

### **Invited Countries**

Brunei Darussalam, Cambodia, Indonesia, Laos, Malaysia, Myanmar, Philippines, Thailand, Vietnam and Timor-Leste.

### **Country Report**

A Country Report presentation session will be held during the course. Each participant is required to prepare a country report before he/she comes to Singapore.

The details of the report will be sent to successful applicants on a later date.

## Terms of Award

The programme is sponsored by the respective Governments of Singapore and the Republic of Korea under the Singapore – Korea Comprehensive Joint Development Cooperation Partnership.

Under this arrangement, both Governments will cover the following expenses for the successful applicants, thereafter known as participants, during the training in Singapore. These expenses include:

- An economy class, round-trip, air ticket between the respective international airports designated by the Ministry of Foreign Affairs, Singapore;
- A daily training allowance of One Hundred and Twenty Singapore Dollars (S\$120) from the first day to the last day of the course. A proportionate reduction in the daily training allowance will be made if you are unable to attend the full duration of the course. You may wish to bring additional funds to cover your expenses in Singapore;
- Transportation to the training venue and site visits;
- Training fees, including lecture fees, administrative fees, and teaching materials; Medical insurance for participants to cover accident and hospitalisation during their stay in Singapore in accordance with the policy of a local insurance company; and
- Accommodation for the entire duration of the course. Complimentary breakfast is provided in the hotel from the first day to one day after the course.

### Note:

- (i) Participants are to bear their personal miscellaneous expenses that might be incurred prior to receiving the training allowance.
- (ii) Any expenses for out-patient medical/ dental treatment should be borne by the participants themselves.

## Regulations

Participants are required to comply with the following:

- (a) Strictly observe course schedules and not miss training sessions.
- (b) Not bring any member of their family and/or aide for the duration of the course.
- (c) Carry out such instructions and abide by such conditions as may be stipulated by the nominating Government or the respective Governments of Singapore and South Korea with respect to the course;
- (d) Refrain from engaging in political activities, or any form of employment for profit or gain while in Singapore.
- (e) Discontinue the course, in the event they fall seriously ill and are considered unable to continue the training or have committed an improper act.
- (f) Return to their respective home countries upon completion of the course.

## Application Procedure

(Closing date for nomination: **4 February 2019**)

The Governments of Singapore and the Republic of Korea are pleased to invite the respective National Focal Points for Technical Assistance to nominate up to **two (2)** suitable applicants.

Selection of applicants will be based on merit. Should there be more applicants than training places, the Governments of Singapore and the Republic of Korea seek the understanding of the respective National Focal Points for Technical Assistance in the event that its nominee(s) is not selected.

All applications to the course are to be submitted **online at <https://start.wizvision.com/startpublic/>**.

Information submitted online must be endorsed by the National Focal Point by **Monday, 4 February 2019**.

Please do not hesitate to contact **[start-support@wizvision.com](mailto:start-support@wizvision.com)** if you encounter technical issues during application.

- All applications should be completed in full and submitted online. They must also be **endorsed** by the respective Ministry of Foreign Affairs or National Focal Point for Technical Assistance.
- Applications which are not endorsed will not be considered.
- Applicants should refrain from making telephone and email inquiries on the status of their applications.
- The system is hosted by a third party service provider. Please avoid providing input with sensitive or confidential information that should not be disclosed or made available online.
- The **Ministry of Foreign Affairs, Singapore** will inform all applicants of the outcome of their applications. The National Focal Point will also be informed directly or through Singapore's diplomatic representations in the nominating country.

### Information on Singapore

For more information about Singapore, you may wish to visit the Singapore Tourism Board website at [www.yoursingapore.com](http://www.yoursingapore.com)

For more information about KOICA, please visit the KOICA's website for its participants of the training programs at

<http://training.koica.go.kr/>  
<http://www.facebook.com/koica.icc>  
<http://www.koica.go.kr>

. . . . .

## CLEAN ENERGY STRATEGIES AND INNOVATIONS FOR SUSTAINABLE LAND TRANSPORT

11 TO 15 MARCH 2019

sponsored by the

**SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME**

and

**KOREA INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY**

under the

**SINGAPORE – KOREA COMPREHENSIVE JOINT DEVELOPMENT  
COOPERATION PARTNERSHIP**

to be conducted by

**LAND TRANSPORT AUTHORITY, SINGAPORE**

### Singapore Cooperation Programme

Singapore has provided technical assistance to other developing countries since the 1960s. As a country whose only resource is its people, Singapore believes that human resource development is vital for economic and social progress. Singapore itself has benefited from training provided by other countries and international organisations.

In 1992, the Singapore Cooperation Programme (SCP) was established to bring together under one framework the various technical assistance programmes offered by Singapore. Through the SCP, the range and number of training programmes were increased to share Singapore's development experience with other developing countries.

To date, Singapore has sponsored training courses and study visits for over 120,000 officials from more than 170 countries. The SCP is managed by the Technical Cooperation Directorate of the Singapore Ministry of Foreign Affairs.

### Korea International Cooperation Agency

The Korea International Cooperation Agency (KOICA) was founded as a government agency on April 1, 1991, to maximize the effectiveness of Korea's grant aid programs for developing countries by implementing the government's grant aid and technical cooperation programs.

In the past, development cooperation efforts were focused on meeting the Basic Human Needs (BHNs) of developing countries and on fostering their Human Resources Development (HRD).

However, the focus has now shifted to promoting sustainable development, strengthening partnerships with developing partners, and enhancing the local ownership of beneficiaries.

Additionally, global concerns such as the environment, poverty reduction, gender mainstreaming, and population have gained significant importance among donor countries.

Please note that in the event that the number of nominees surpasses the training places available, the selection of candidates will be based on merit. Hence, the Governments of the Republic of Singapore and the Republic of Korea seek the understanding of MPI in the event that its nominees are not selected.

Under the Singapore-Korea Comprehensive Joint Development Cooperation Partnership, the Governments of the Republic of Singapore and the Republic of Korea will sponsor round-trip economy airfares, local hospitality (which includes accommodation and local transport costs), training fees, training allowance and hospitalisation insurance. Please refer to the attached GIB for more details on the terms of award.

We would appreciate it if the applications can be submitted and duly endorsed by MPI online by **4 February 2019**.

Yours sincerely,



**JOANNA AGNES CALALANG**  
THIRD SECRETARY (SINGAPORE COOPERATION CENTRE)

enc.

cc

International Cooperation Department  
Ministry of Transport  
Socialist Republic of Vietnam

Hanoi

# PHỤ LỤC 1

Quy trình đăng ký tham dự khóa đào tạo của Singapore theo hệ thống START như sau:

- **Bước 1:** Sau khi nhận được công văn đề nghị cử cán bộ tham dự khóa đào tạo của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, Cơ quan chủ quản lựa chọn các ứng viên phù hợp với yêu cầu của khóa đào tạo;
  - **Bước 2:** Ứng viên được cử tham dự khóa đào tạo điền thông tin vào mẫu hồ sơ đăng ký gửi kèm theo công văn của Bộ Kế hoạch và Đầu tư, đồng thời nộp form đăng ký tham dự khóa đào tạo qua hệ thống START (<http://start.wizvision.com/startpublic>), cụ thể:
    - i) Truy cập vào website của hệ thống START qua đường dẫn <http://start.wizvision.com/startpublic>;
    - ii) Nhập tên khóa đào tạo vào mục “**Catalogue**”, nhấn Enter (màn hình sẽ hiện đường dẫn đến thông tin của khóa đào tạo). Trong trường hợp có nhiều khóa đào tạo, ứng viên cần đảm bảo truy cập đúng đến đường dẫn của khóa đào tạo được cử tham dự;
    - iii) Khi vào đường dẫn đến thông tin chi tiết khóa của đào tạo, ứng viên kéo con trỏ xuống dưới cùng đến mục “**Apply For Course**”, nhấp vào sẽ hiện ra những tài liệu yêu cầu phải có khi đăng ký trực tuyến. Cụ thể:
      - 1) Bản mềm của ảnh hộ chiếu (dưới định dạng jpeg, jpg, png, gif, bmp);
      - 2) Bản mềm của hộ chiếu (trang thông tin của chủ sở hữu hộ chiếu);
      - 3) Sơ yếu lý lịch (hoặc hồ sơ việc làm và giáo dục);
      - 4) Chi tiết liên lạc của người liên hệ trong trường hợp khẩn cấp;
      - 5) Địa chỉ email của người giám sát.
- \* Ứng dụng không được lưu tự động. Ứng viên cần đảm bảo ứng dụng được lưu/gửi trước khi thoát khỏi trang.
- \* Các mẫu đơn điền sai sẽ không được xem xét.
- Sau khi cái tài liệu trên có sẵn, nhấn để đánh dấu vào mục “**I have checked all the details and read the instruction before applying**” sau đó nhấn vào mục “**Start Application**” dưới cùng của trang.
- iv) Sau khi nhấn vào “**Start Application**”, màn hình sẽ hiện ra trang điền thông tin của ứng viên cho khóa đào tạo, có tổng cộng là 05 mục mà ứng viên phải điền đầy đủ thông tin:
  - 1) Applicant Particulars;

Thông tin liên hệ: Anh Linh, P227 nhà A, Bộ Kế hoạch và Đầu tư, số 6B Hoàng Diệu, Ba Đình, Hà Nội.  
Tel: 0438230202/0868882420/ fax: 84-4-8230202; E-mail: [linhth0312@gmail.com](mailto:linhth0312@gmail.com)

- 2) Contact Details;
- 3) Employment History;
- 4) Applicant's Qualifications;
- 5) Reason for Application

Ứng viên điền đầy đủ thông tin vào các ô hiện trong mục, sau đó nhấn **“Save as Draft”** ở cuối trang để sang mục tiếp theo để điền thông tin. Thông tin được điền chính xác sẽ hiển thị bằng dấu tích màu trắng ở cạnh tên các mục.

**Lưu ý:** Thông tin điền không được lưu tự động, thông tin chỉ được lưu khi đã nhấn vào **“Save as Draft”**.

v) Sau khi đã điền đầy đủ thông tin vào 05 mục, trang sẽ chuyển sang mục **“Review and Submit”**. Ở mục này, ứng viên sẽ được xem trước bản đăng ký của mình và cần phải kiểm tra tất cả các thông tin đã đúng hay chưa, nếu có lỗi ở mục nào, trang sẽ hiển thị bằng các dòng bị bôi đỏ.

vi) Sau khi thông tin được kiểm tra là hoàn toàn chính xác bởi ứng viên, tích vào ô xác nhận ở gần cuối trang và nhấn **“Submit Application”**. Khi bản đăng ký được gửi thành công, trang sẽ hiện **“Thank you for participating in the course”** và một đường dẫn sẽ được gửi vào email của ứng viên để ứng viên có thể chỉnh sửa và theo dõi tình trạng của bản đăng ký của ứng viên.

vii) Khi bản đăng ký đã được phía Singapore chấp thuận, ứng viên phải vào đường dẫn trên và xác nhận bằng cách nhấn vào nút **“Accept Invitation”**. Thông tin đầy đủ của hộ chiếu cần được cung cấp để hoàn tất bước này. Vé điện tử (eTicket) có thể được phía Singapore yêu cầu cung cấp căn cứ nội dung khóa đào tạo.

- **Bước 3:** Cơ quan chủ quản làm công văn cử cán bộ tham dự khóa đào tạo kèm hồ sơ của ứng viên theo mẫu gửi kèm theo công văn của Bộ Kế hoạch và Đầu tư và gửi cho Bộ Kế hoạch và Đầu tư;
- **Bước 4:** Sau khi nhận được form qua mạng của ứng viên, phía Singapore sẽ gửi Cơ quan chủ quản của ứng viên và Bộ Kế hoạch và Đầu tư đường dẫn qua email của Cơ quan chủ quản và Bộ Kế hoạch và Đầu tư để “đóng dấu” cho ứng viên đó thông qua hình thức trực tuyến. Cụ thể:

1) Sau khi hồ sơ qua mạng của ứng viên được xác nhận, phía Singapore sẽ gửi đường dẫn để xác nhận hồ sơ của ứng viên vào email của Cơ quan chủ quản và Bộ Kế hoạch và Đầu tư;

2) Căn cứ đường dẫn của phía Singapore, Cơ quan chủ quản vào đường dẫn được gửi, tại đó sẽ hiện ra danh sách của các ứng viên của khóa đào tạo, trong cột **“Applicant's Supervisor”**, nếu hồ sơ của ứng viên là chính xác, Cơ quan chủ quản sẽ xác nhận hồ sơ của ứng viên bằng cách

chọn nút “Yes” ở cột “Applicant’s Supervisor”. Khi đã nhấn “Yes”, Cơ quan chủ quản sẽ lưu lựa chọn của mình bằng cách ấn nút “Save”. Bộ Kế hoạch và Đầu tư sẽ xác nhận cuối cùng và gửi cho phía Singapore.

**Lưu ý:** Trong trường hợp hồ sơ của ứng viên không được xác nhận bởi Cơ quan chủ quản – nhấn “No” trong cột “Applicant’s Supervisor”, Bộ Kế hoạch và Đầu tư cũng không xác nhận hồ sơ của ứng viên đó. Trong trường hợp này, cột “NFP Endorsement” – cột xác nhận hồ sơ của ứng viên của Bộ Kế hoạch và Đầu tư sẽ hiện “not available for assessment”

- **Bước 4:** Việc lựa chọn sẽ do phía Singapore tiến hành. Ứng viên sẽ nhận được thông báo trúng tuyển của phía Singapore qua email cá nhân.

## LƯU Ý:

Liên quan đến chương trình hỗ trợ kỹ thuật Singapore thông qua các khóa đào tạo, phía Singapore thời gian này bắt đầu triển khai hình thức ứng viên điền form đăng ký trực tuyến (thay thế hình thức khai form giấy) thông qua hệ thống có tên viết tắt là START. Khóa học “Workshop on Cybersecurity” từ 13 đến 16 tháng 8 năm 2018 là khóa học ứng dụng thử nghiệm hệ thống này.

Đại sứ quán sẽ vẫn thông báo bằng công văn cho Bộ Kế hoạch và Đầu tư biết khi có khóa học mới cần cử ứng viên tham dự. Sau đó, thay vì Bộ Kế hoạch và Đầu tư gửi lại form đăng ký bản giấy của ứng viên cho Đại sứ quán thì ứng viên sau khi được Bộ chủ quản cử đăng ký khóa học, sẽ lên mạng nộp form qua hệ thống START (<https://start.wizvision.com/startpublic>). Sau khi nhận được form qua mạng của ứng viên, phía Singapore sẽ gửi Cơ quan chủ quản của ứng viên và Bộ Kế hoạch và Đầu tư email có đường link để Cơ quan chủ quản và Bộ Kế hoạch Đầu tư “đóng dấu” cho ứng viên đó cũng thông qua hình thức trực tuyến (thao tác online – click YES nếu đúng là ứng viên của Bộ chủ quản và Bộ Kế hoạch và Đầu tư cử).

Trong giai đoạn thử nghiệm hình thức mới này, tùy vào từng khóa học cụ thể, Bộ Kế hoạch và Đầu tư sẽ thông báo cho các cơ quan được mời cử cán bộ gửi form đăng ký tham gia khóa học theo hình thức cũ (điền form trên giấy và lấy dấu xác nhận của Cơ quan chủ quản và Bộ Kế hoạch và Đầu tư) hay điền form online.

. . . . .

# SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME APPLICATION FORM

AFFIX A  
RECENT  
PASSPORT-  
SIZE  
PHOTOGRAPH  
HERE

Please type or write clearly in capital letters. Do not leave any space blank. Use "NIL" or "N/A" where applicable.

Programme:

Course Title:

Course Dates:

## PART ONE: APPLICANT DETAILS (TO BE COMPLETED BY APPLICANT)

### Applicant's Particulars

Title	Dr/Mr/Mrs/Ms/Others (please circle accordingly)		
Family Name			
Given Name			
Gender		Date of Birth (dd/mm/yy)	
Nationality		Representing Government of	
Passport Number		Passport Expiry Date (dd/mm/yy)	
Religion		Dietary Restrictions (if any)	

### Contact Details

Country/Territory		State/Province		City/Town	
Office Address				Postal Code	
Telephone No.	Country Code	Area Code	Number	Personal Email	
Mobile				Other Email	
Fax No.					

### Person to be notified in case of emergency

Name		Relationship			
Address		Telephone No.	Country Code	Area Code	Number
		Email			

NOTE: This application form should be duly completed and endorsed by the Ministry of Foreign Affairs or the National Focal Point for Technical Assistance in your country/territory. Forms which are incomplete or not endorsed will not be accepted.

**SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME APPLICATION FORM**

**Employment History**

Organisation	Department	Designation	Nature of Job	From (dd/mm/yy)	To (dd/mm/yy)
					PRESENT

**Educational Qualifications**

Educational Qualification Attained	Educational Institution	From (dd/mm/yy)	To (dd/mm/yy)

**Professional Qualifications**

Description of Qualification	Date Attained

**Previous Attendance**

Have you attended any courses sponsored under the Singapore Cooperation Programme previously? If yes, please state the name and date of course(s)	Yes/No

NOTE: This application form should be duly completed and endorsed by the Ministry of Foreign Affairs or the National Focal Point for Technical Assistance in your country/territory. Forms which are incomplete or not endorsed will not be accepted.

SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME APPLICATION FORM

**PART TWO: DECLARATION (TO BE COMPLETED BY APPLICANT)**

I, \_\_\_\_\_ of \_\_\_\_\_  
Name of applicant Representing Country/Territory

Declare that:

- (a) All information provided is true, complete and accurate to the best of my belief and knowledge, and that I have not wilfully suppressed any material facts;
- (b) I am medically fit and free from any medical problems which may impair my ability to attend and complete the training in Singapore;
- (c) I am proficient in spoken and written English. (The course will be conducted in English. All participants are expected to have a good working knowledge of the English language.); and
- (d) I will be personally liable for **all** medical expenses incurred during my stay in Singapore, other than those covered under the Group Personal Accident Insurance and Group Hospital & Surgical Insurance policy.

(IMPORTANT NOTE: All successful participants are covered under Group Personal Accident and Group Hospital & Surgical Insurance, which does **not** cover any pre-existing conditions/illnesses or any outpatient medical/dental treatment. Participants are personally liable for all medical expenses beyond what is covered by the insurance policy. As the coverage is limited, participants are advised to make their own arrangements to obtain adequate medical insurance coverage for their stay in Singapore.)

- (e) (*For pregnant applicants*) I am \_\_\_\_\_ months pregnant and am/am not certified by a qualified doctor to be medically fit and in good health to travel and attend the training in Singapore;

I fully understand that if I fail to comply with the terms and conditions of the training award, and/or any of the above declarations are found to be untrue, the award will be terminated with immediate effect and I will be liable to depart from Singapore at my own expense.

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Signature of applicant

SINGAPORE COOPERATION PROGRAMME APPLICATION FORM

**PART THREE: TO BE COMPLETED BY DIRECT SUPERVISOR**

I nominate (Dr/Mr/Mrs/Ms\*) \_\_\_\_\_ holding Passport No. \_\_\_\_\_ for the training course.

_____ Name and Designation	_____ Email Address
_____ Name of Organisation	_____ Country code    Area code    Office tel no.
_____ Signature	_____ Country code    Area code    Office fax no.

Please describe why the applicant has been nominated for this course

Please describe what skills / knowledge you would like the applicant to gain from this course

**PART FOUR: ENDORSEMENT (TO BE COMPLETED BY NATIONAL FOCAL POINT FOR TECHNICAL ASSISTANCE / MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS OF NOMINATING GOVERNMENT)**

By signing below, I confirm that I endorse the above nominee and that I believe all the statements in this form to be correct.

_____ Name	(Ministry's Official Stamp)
_____ Designation	_____ Name of Organisation
_____ Signature	_____ Country code    Area code    Office tel no.
_____ Email Address	_____ Country code    Area code    Office fax no.

NOTE: This application form should be duly completed and endorsed by the Ministry of Foreign Affairs or the National Focal Point for Technical Assistance in your country/territory. Forms which are incomplete or not endorsed will not be accepted.